

2024年度トライきつず砂川七番

【職員向け】放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9	0	0	・子どもの利用時間や課題によって適正な利用場所を提供している。	引き続き、安心・安全な環境づくりを心掛けています。過敏な子どもが多いので、スペース確保に気をつけています。
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3	3	・基準人員が足りないことがある。休めない日もある。常勤が少ない。	国の人員配置基準を守って加算要件を満たす人員配置を行っています。個別支援を必要とする利用者様が多いので、必要性に応じた対応を心がけていきます。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	2	0		引き続き、わかりやすく、過ごしやすい環境となるよう、配慮の必要性に応じた対応を心がけていきます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	6	2	1		引き続き、PDCAサイクルを心がけ、現状把握と課題の共有に努めていきます。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	2	1		ホームページで評価、公表を行っています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	2	0		引き続き検討、改善につなげていきます。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	5	2		第三者評価の実施については今後の検討課題としてまいります。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	2	1	・適宜研修動画や資料によって研修を行っている	引き続き職員の資質向上に努めます。
適切な 支援 の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	2	0		引き続き包括的な支援と具体的なプログラムの作成に努め、個々の課題分析に努めます。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	6	0		引き続き個々のニーズと集団におけるニーズを踏まえた支援計画の作成と支援に努めます。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	4	0	・職員打ち合わせの際に提案説明している。	引き続きプログラムの方向性、ねらいやかかり方を確認する場を設定し、多くの職員が共通認識で臨めるように努めます。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	0	0		引き続き子ども同士の関係を重視したプログラムの立案に努めます。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	1	0		
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	1	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9	0	0	・毎回必ず打ち合わせを行い、役割分担や活動プログラムについて確認を行っている。	
16	支援終了後は、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	4	1	・時間的余裕のある時は支援終了後に気づきを集約している。また、打ち合わせの際に前回の気づきを確認している。	支援終了後は時間的に難しいため、後日に支援の振り返りを行い利用者の様子や支援の振り返りを共有します。	
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9	0	0		日々の支援について個別記録を徹底しています。それらを次のステップアップや改善につなげていきます。	
関係機関や 保護者との連携	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1	1		概ね6か月に一度見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	7	2	0		成功体験を積み、自己肯定感を高め、他者と関わる、表現する喜びを体験する場を設け主体的な参加を支援しています。学校との連携は検討課題です。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2	0	・不明	開催場合には児童発達支援管理責任者や管理者、担当者など適任者を選んで出席しています。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	2	0	・年間計画、行事予定表は利用者様に提出いただいている。連絡調整は適切に行っている。	学校の情報共有は保護者やご本人とお話で行っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	3	2	・該当なし。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	3	2	・該当なし。	保護者からの情報共有でお聞きする対応を、今はとっています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	5	0	・該当あれば行う。	求められれば情報は提供しています。
関係機関や 保護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	2	1	・適宜支援センターの担当者や連絡を取り、モニタリング等を受け助言等をいただいている。	相談支援事業所を通して情報を共有していますが、連携して研修まで受けられるように今後の課題です。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	4	4		必要に応じて関係機関との連携を図っていますが、事業所内での情報共有を円滑に行えるよう努めます。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	4	5	0		開催時には児童発達支援管理責任者が出席しています。
保護者への 説明責任等	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	8	1	0		日々の支援内容については個別記録を徹底しており、HUGシステムを通して保護者に発信しています。また気になることはお電話やメールで個別にご連絡して共通理解に努めています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	4	2		本部主導で4事業所合同で、保護者へのカフェや制作イベントで保護者参加型の機会を提供しています。
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	1	0	・見学及び契約の際に説明を行っている。	見学、契約時、読み合わせで説明し、その後はお電話やメールで問い合わせがあった際にはお答えして説明を行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	1	0	・定期的な面談時や相談を受けた際の面談時に助言と支援を行っている。	相談や申し入れがあった場合、電話や面談で迅速かつ適切に対応するように努めています。苦情窓口は契約時に説明しています。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	4	1	・年間の節目の時期に対面及びズームにより保護者会を行っている。	本部主導で4事業所合同で、保護者へのカフェや制作イベントで保護者参加型の機会を提供しています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	2	0		引き続き迅速な対応に努め、相談支援体制の周知を図ります。
	34	定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	4	0	・節目の時期に会報を発行している。	事業所の様子などは月初めにメールで保護者に発信し、本部主導で4事業所合同で、会報を発行しています。
非常時等の 対応	35	個人情報に十分注意しているか	9	0	0		個人情報（鍵付きキャビネット）にて保管しています。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	1	0	・伝え方や話し方の工夫をしている。	行動から読む、ボードに書く、言葉と身振りを組み合わせる等、子どもの意思表明を指導員が理解し伝達に配慮しています。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	4	2		4事業所合同の研修会やイベントに地域住民へのお知らせを掲げ、地域のお祭りなどのお誘い案内も共有しています。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	1	0		事故、災害、感染症などのマニュアルについて職員会議や職員研修の実施で対応方法などの確認を行い、保護者に説明しています。安全計画の中で全ての研修や訓練を計画し実施しています。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9	0	0		毎月15日を訓練日として地震、火事の対応を交互に実施しています。また不審者対応や立川
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9	0	0		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	3	0		
非常時等の 対応	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	4	1	・食物アレルギーについては個人カードで把握しているが食物は提供していない。	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9	0	0	・該当なし。	